



Cours particuliers
Cours en groupe

Formation aux langues étrangères ultra-personnalisées selon votre métier, niveau et objectifs

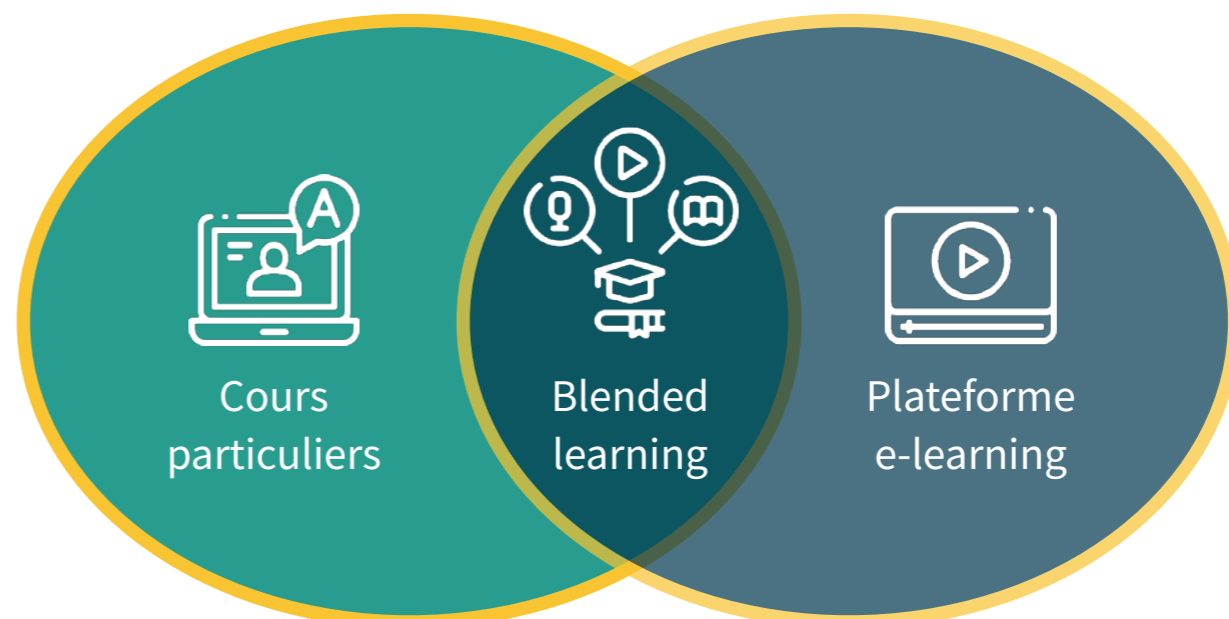




Une **formation en « Blended learning »** mixant des cours particuliers et une plateforme e-learning adaptative

- ✓ Un **programme sur-mesure créé par votre professeur** selon votre profil.
- ✓ Des **cours particuliers en visioconférence** avec un professeur dédié et disponible 7j/7.
- ✓ Un accès illimité à une **plateforme e-learning moderne** et adaptative (niveau, métier, objectifs...).
- ✓ Un **coach pédagogique dédié**, joignable 6j/7 pour vous conseiller et répondre à vos questions.

Qu'est-ce que le Blended Learning ?





Progressez rapidement grâce à un **programme ultra-personnalisé**

1. Test de placement

La première étape pour personnaliser votre programme est de déterminer votre niveau général et vos objectifs.

2. Modalités pédagogiques

Vous définissez vos modalités pédagogiques : planning, intensité, durée des cours...

4. Création du programme

Votre professeur dédié crée un programme selon vos objectifs, métier et niveau.

3. Test de niveau

Ce test nous permet de comprendre vos forces et faiblesses et d'adapter vos cours particuliers et les contenus disponibles sur la plateforme e-learning.

5. Début de la formation

Votre professeur vous contactera avant le début de votre formation pour fixer le jour de votre premier cours.

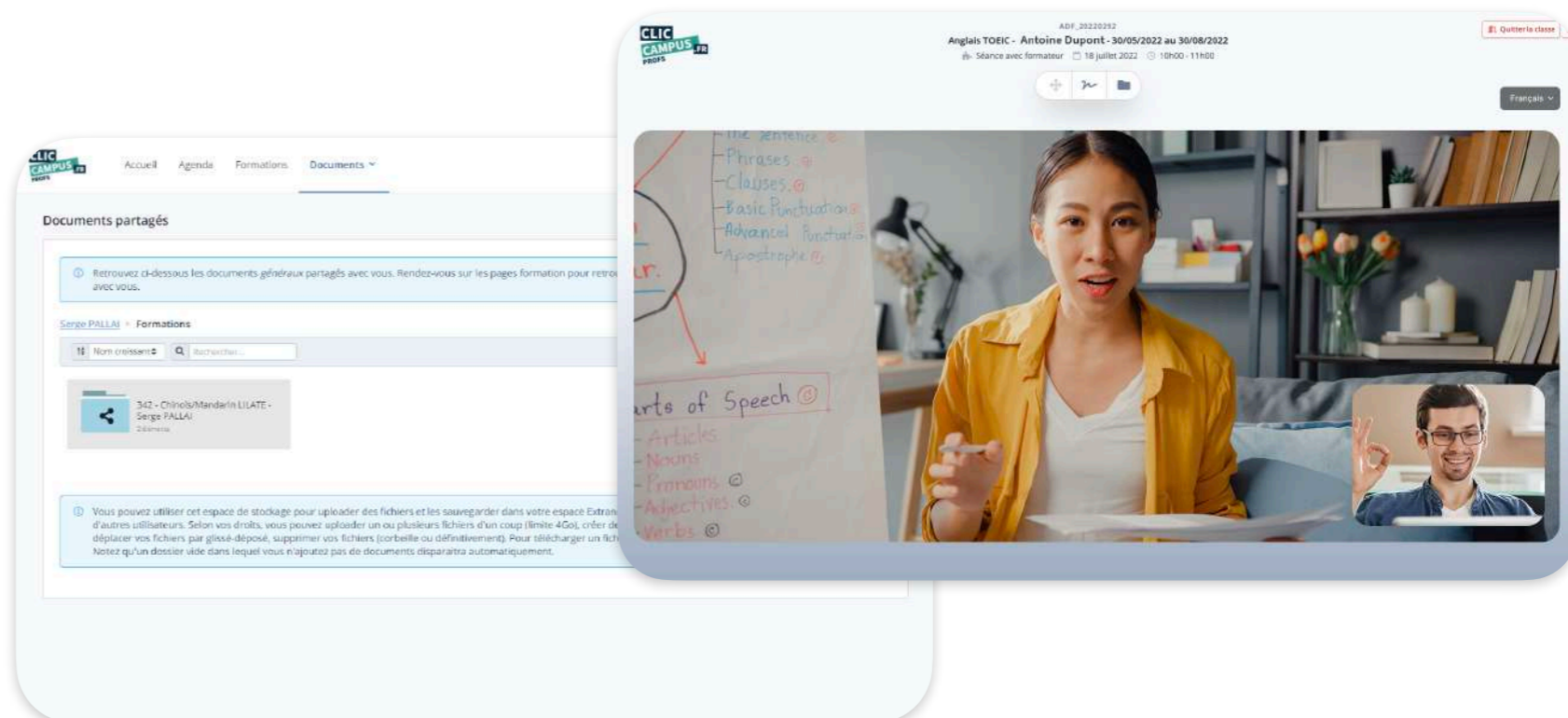




Clic Campus Profs : votre **plateforme de cours** en **visioconférence**

Clic Campus Profs est un **outil très complet** qui vous donne accès à :

- ✓ Des documents partagés entre votre formateur et vous.
- ✓ Le récapitulatif de vos derniers cours.
- ✓ Un système de tableau blanc pour rendre les cours en visioconférence encore plus interactifs.
- ✓ Émargement électronique et enquête de satisfaction.

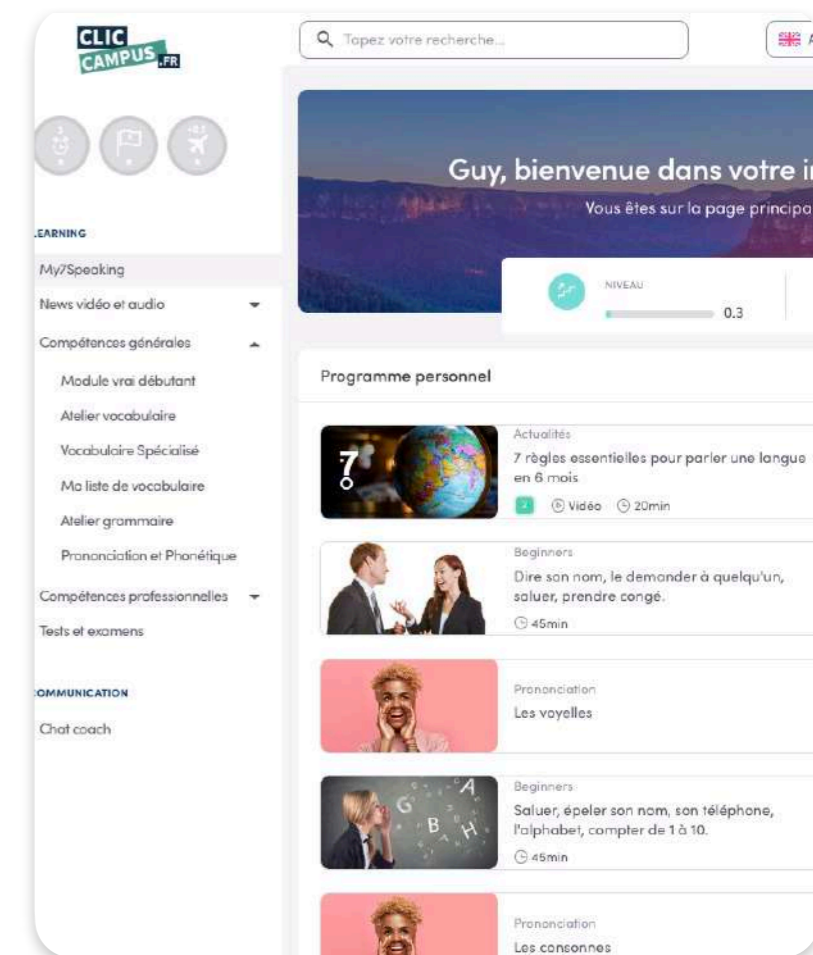




Complétez vos cours particuliers avec notre plateforme e-learning tutorée

Entraînez-vous entre chaque session de cours particuliers. Très complète et totalement adaptative, elle vous permettra de progresser rapidement et de valider les notions vues avec votre professeur.

- ✓ Le professeur supervise l'apprenant sur la plateforme.
- ✓ Un programme personnel selon votre niveau, métier et objectif.
- ✓ Exercez-vous avec des vidéos, des quiz, des news...
- ✓ 12 modules d'entraînements différents (ateliers grammaire, conjugaison, vocabulaire, etc...).
- ✓ Développez une compétence professionnelle.



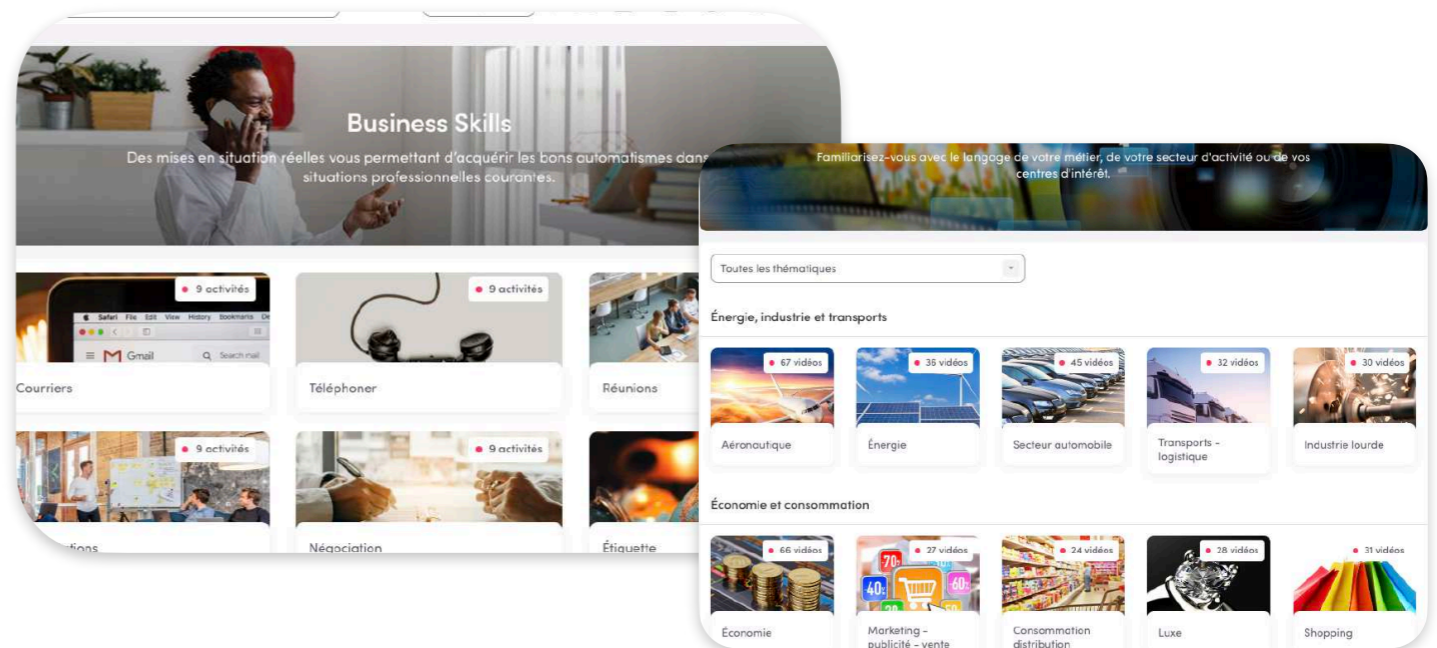


Formez-vous simultanément en langue et au **leadership, au coaching, au management...**

Avec le module « compétences professionnelles », vous développez de nouvelles aptitudes parmi celles ci-dessous :

- Management
- Leadership
- Ressource humaines
- Productivité
- Négociation
- Time management
- Communication
- Teamwork
- Vente
- Management de projet

- ✓ Votre professeur adapte le contenu de ses cours selon votre métier.
- ✓ Des contenus spécialisés disponibles sur votre plateforme e-learning.

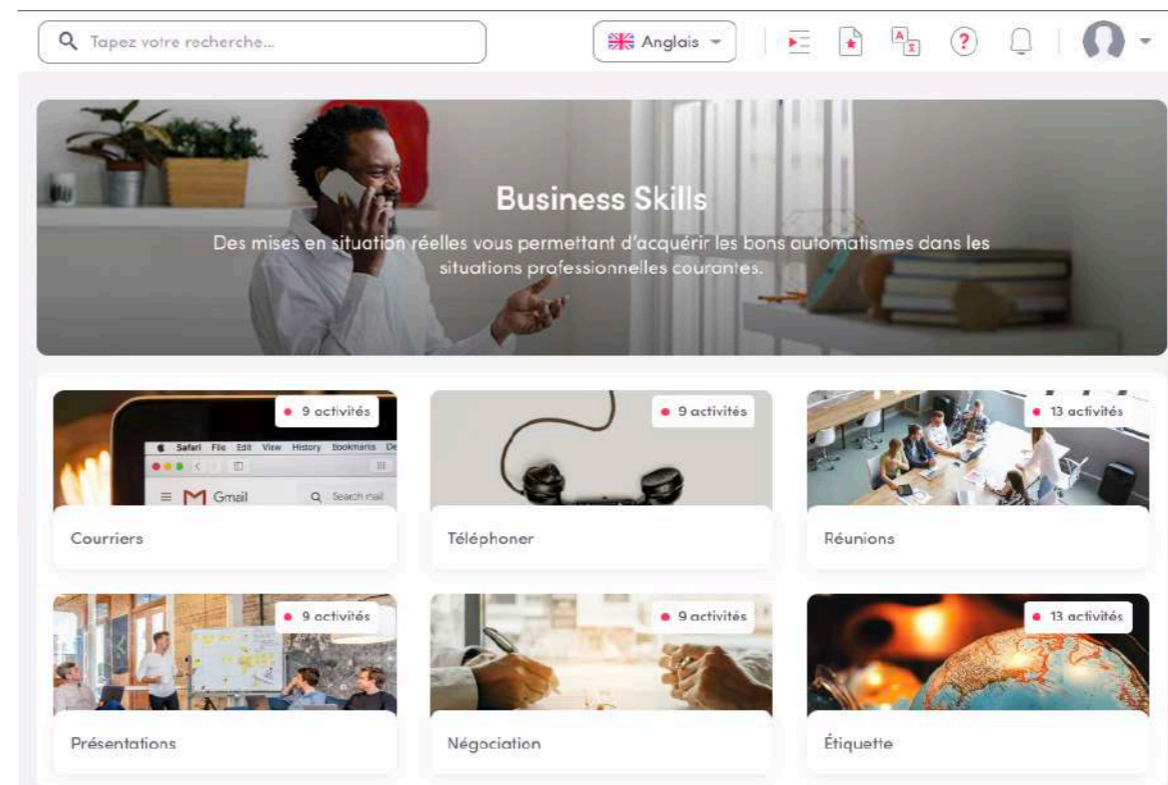




Atelier **Business Skills** :

Obtenez les bons automatismes dans des situations professionnelles courantes avec l'atelier Business Skills.

- ✓ **6 thématiques différentes** pour perfectionner vos business skills.
- ✓ Développez vos compétences grâce à des **études de cas**, du **vocabulaire** et des **tests de compréhension** à la fin de chaque activité.





Atelier **Vocabulaire spécialisé** :

Choisissez un thème et un secteur d'activité pour obtenir plusieurs fiches business. Elles vous livrent l'essentiel du vocabulaire et des expressions pour être opérationnel dans votre spécialité.

- ✔ Plus de **30 secteurs d'activité** pour personnaliser votre vocabulaire.
- ✔ Des fiches vocabulaires précises avec **des mises en situation**.

1 Choisir un thème

- Fiches Métiers
- S'exprimer
- Notions scolaires
- Basic English
- Business Skills

2 Choisir une catégorie

- Métier - Agroalimentaire et boissons
- Métier - Assurance**
- Métier - Banque, Finance
- Métier - Chimie
- Métier - Commerce

Vocabulaire

Ces fiches vous livrent l'essentiel du vocabulaire et des expressions pour être opérationnel dans votre spécialité.

A Fiche Business Au téléphone - conseils préliminaires. ✔	A Fiche Business Au téléphone - expressions à connaître.
A Fiche Business Au téléphone - les mots-clés.	D Fiche Business Démarrer la réunion - donner la parole - commentaires.
I Insurance - Claims and losses	I Insurance - General points
I Insurance - Indemnification and settlement	I Insurance - Policies and contracts



Atelier **News Thématiques** :

- ✓ Apprenez la langue de votre choix grâce à l'actualité.
- ✓ L'actualité de votre domaine est traitée quotidiennement.
- ✓ 2 formats possibles : courte vidéo ou article audio.
- ✓ Un quiz est à réaliser après chaque visualisation.

News thématiques
Familiarisez-vous avec le langage de votre métier, de votre secteur d'activité ou de vos centres d'intérêt.

Toutes les thématiques

Énergie, industrie et transports

Thématique	Nombre de vidéos
Aéronautique	67 vidéos
Énergie	35 vidéos
Secteur automobile	45 vidéos
Transports - logistique	32 vidéos
Industrie lourde	30 vidéos

Économie et consommation

Thématique	Nombre de vidéos
Économie	66 vidéos
Marketing - publicité - vente	27 vidéos
Consommation distribution	24 vidéos
Luxe	28 vidéos
Shopping	31 vidéos







Atelier **Kit professionnel de survie** :





Cet atelier regroupe un concentré de mots et expressions nécessaires à l'exercice de vos fonctions.


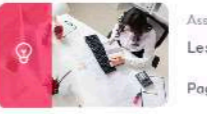
- ✓ **100 mots essentiels** à votre **vocabulaire métier**.
- ✓ **100 mots essentiels** au vocabulaire de votre **secteur d'activité**.

Vos 200 mots métier

 Services généraux Les 50 incontournables Page 1 2 3 Quiz	 Services généraux Les 50 essentiels Page 1 2 3 Quiz	 Transport Les 50 incontournables Page 1 2 3 Quiz	 Transport Les 50 essentiels Page 1 2 3 Quiz
--	---	--	---

EXPLORER PAR MÉTIER

 Commercial Account Executive / Commercial	 Administration / Finance / Comptabilité Assistante / Secrétaire	 DG / Dirigeants CEO / Directeur général	 Marketing / Produit Chef de produit
---	---	---	---

 Assistante / Secrétaire Les 50 incontournables Page 1 2 3 Quiz	 Assistante / Secrétaire Les 50 essentiels Page 1 2 3 Quiz
--	---



Module vrai débutant

permettront d'acquérir les bases de la langue, tout en découvrant et en développant les compétences linguistiques les plus essentielles.

Les bases en vidéo

Les 30 savoir-faire

- ✓ Module pour les grands débutants.
- ✓ 2 types d'exercices différents.
- ✓ Des cours vidéo, des audios et des fiches pédagogiques sur les règles basiques de la langue.
- ✓ Quiz à réaliser après leçon.

Module vrai débutant
Ces 30 leçons vous permettront d'acquérir les bases de la langue, tout en découvrant et en développant les compétences linguistiques les plus essentielles.

Les bases en vidéo | Les 30 savoir-faire

1	Les bases de l'anglais	1	Exprimer les nationalités
2	L'alphabet en anglais	2	Comprendre les nombres
3	L'auxiliaire 'être'	3	Exprimer les sentiments
4	Exprimer les sentiments	4	Parler de la nourriture
5	Exprimer l'heure	5	Le verbe 'faire'
6	Comprendre les dates	6	Les routines quotidiennes
7		7	
8		8	
9		9	
10		10	
11		11	
12		12	



- ✓ Regroupe 3 modules : Kit de survie, termes courants, termes business.
- ✓ + 2100 mots pour enrichir votre vocabulaire.
- ✓ Quiz à réaliser après chaque leçon.


Kit de survie

11  Les adjectifs

Page 1 2 3 Quiz 

Termes business

 Import → loss-making(lossmaking)

Page 1 2 3 Quiz 



Atelier de Grammaire

Assimilez une par une les principales règles de grammaire et entraînez-vous grâce aux exercices proposés.

- ✓ Assimilez les principales règles de grammaire.
- ✓ Des dizaines de règles à découvrir.
- ✓ Des quiz et des cas pratiques sont à réaliser pour valider les leçons.

The screenshot displays a grid of lesson cards for a grammar workshop. Each card includes a title, a small image, and icons for 'Leçon', 'Cas pratique', and 'Quiz'. The cards are as follows:

- 1 Le présent en be + v-ing** (Image: -ing, landscape) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 1 Le passé simple ou prétérit** (Image: -ed, calendar) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 1 Le pluriel des noms** (Image: s, group of people) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 1 Les articles (a - an - the)** (Image: an, pencil) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 1 Les auxiliaires be, have & do** (Image: do, woman) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 1 Les pronoms** (Image: its, woman) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 1 L'impératif et let** (Image: let, woman) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 1 Les adverbes** (Image: -ly, woman) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 1 Les principales prépositions** (Image: by, vase) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 1 Les nombres** (Image: ninth, hand) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 2 Le discours indirect** (Image: he said, group) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 2 Le present perfect simple** (Image: -has done, hourglass) - Leçon, Cas pratique, Quiz
- 2 L'infinitif** (Image: to, person) - Leçon, Cas pratique, Quiz



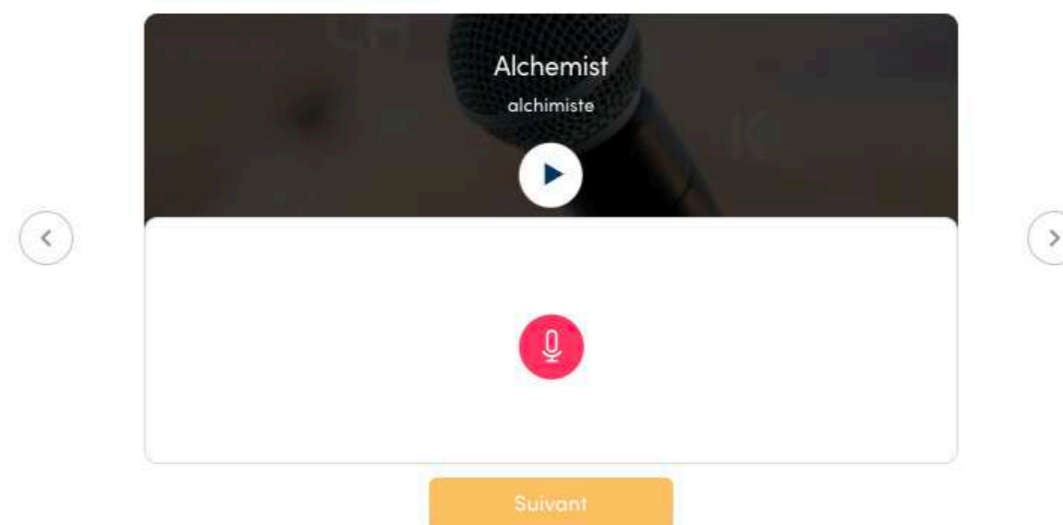
Prononciation

de vous enregistrer et de comparer votre prononciation avec les modèles proposés. Sélectionnez d'ab
mots ou phrases.

Atelier prononciation

Phonétique

- ✓ Des exercices pour travailler votre prononciation et phonétique.
- ✓ Exercices ludiques avec enregistreur vocal.





Enrichissez votre apprentissage avec nos autres modules e-learning

La plateforme e-learning vous propose plusieurs autres ateliers pour consolider votre apprentissage.

Atelier Interculturalité :

Cet atelier vous présente les différences culturelles d'un pays pour développer vos capacités de communication et de négociation en milieu international.

Atelier Ma liste de vocabulaire :

Sélectionnez des mots de vocabulaire présents dans les différents exercices pour composer votre propre liste de mots à apprendre.

Atelier L'actualité en leçon :

Obtenez un large choix de cours vidéos ou textes, basés sur l'actualité selon votre niveau, votre métier et vos centres d'intérêt personnels.



Ils sont satisfaits, pourquoi pas vous ?

4,8/5

97%

des stagiaires **recommandent**
nos formations.

93%

c'est le taux de **satisfaction**
moyen de nos stagiaires.

4,2/5

c'est la **note moyenne** attribuée
à nos **conseillers pédagogiques**.

Voici ce qu'ils disent de nous :



Jeanine A.

« Clic Campus est un OF sérieux et efficace, avec un accompagnement personnalisé : un formateur pédagogue et bienveillant, un coach pédagogique qui vous contacte régulièrement pour s'assurer du bon déroulement de la formation et une plateforme e-learning bien conçue. »



Karine F.

« Choisir un centre de formation n'est pas chose aisée' ai suivi une formation d 'Anglais avec Dimitri qui m'a permis de passer du niveau A2 au niveau B2 en 3 mois. J'ai particulièrement apprécié la plateforme en asynchrone et la possibilité d' échanger avec un coach sur différents thèmes.»



Nagib.

“Je suis très content de ce centre de formation, j'ai trouvé une équipe pédagogique efficace qui m'a suivi régulièrement même si je ne la contactais pas, très réactif et rapide a toute heure par téléphone, SMS ou mail à mes questions. Le formateur très à l'écoute de mon niveau et s'adaptant à ma progression. »




Nos formations vous intéressent ?

Contactez-nous



www.clic-campus.fr

 **01 84 60 40 09**

 **cpf@clic-campus.fr**